

## Valtion palkkatilastointiluokitus (VPL)

### VPL-vaativuustasojen kuvaukset (tasot 9-2)

Vaativuustasoluokkia on 8, joissa taso 9 on vaativuudeltaan matalin ja taso 2 korkein. Seuraavassa on esitetty tasojen kuvaukset:

	Vaativuus- pis- teet	Vaati- vuus- taso	Kuvaus	Yleisiä nimikkeitä
<b>SUORIT- TAVAT TUKITEH- TÄVÄT</b>	69-159	9	<p><b>Ammatilliset suorittavat ja perusosaamista edellyttävät tehtävät</b></p> <p>Tehtävässä tarvitaan osaamista, joka perustuu soveltavaan tietoon työn sisällös- tä. Työ on rutiininomaista, usein ohjattua ja suoritukset valvottuja. Työssä hyö- dynnetään ammatillista perustietoa, tehtävien tuntemusta ja ammatillista koke- musta, joiden pohjalta tehdään valintoja tavanomaisista vaihtoehtoisista työn menettelytavoista. Työtä ohjaavat annetut työskentelytavat. Tehtävät toistuvat samankaltaisina ja niiden tekemiseen on olemassa ohjeet. Tieto tulee valmiina tai on helposti löydettävissä. Ongelmatilanteissa voidaan tukeutua esimiehen näke- mykseen. Tehtävällä on pääsääntöisesti prosessia tukeva ja lopputulokseen välillisesti vaikuttava rooli. Työn sisältämä vuorovaikutus liittyy erityisesti tehtävien vastaanottamiseen sekä tietojen välittämiseen.</p>	<p>rajavartija vartija kärjäsihteeri kihlakunnanulosotto- mies perintä-/edunvalvonta- /oikeusapusihteeri virastomestari varastonhoitaja ohjaaja</p>
<b>AMMATIL- LISTA OSAAMIS- TA VAATI- VAT TUKI- TEHTÄ- VÄT</b>	160-214	8	<p><b>Ammatillista erikoistumista vaativat tehtävät</b></p> <p>Tehtävässä tarvitaan osaamista, joka perustuu ammatillisiin erikoistaitoihin ja niiden itsenäiseen käyttöön. Työtehtävien ohjeistus on melko tarkasti laadittua eikä työtehtävien suoritustapa vaihtele laajamittaisesti. Työ sisältää jonkinasteista valintaa toimintatapojen välillä. Osaamista sovelletaan oman tehtävän lähiympä- ristössä. Päätöksentekotilanteissa tieto hankitaan lähiympäristöstä, sitä käsitel- lään ja yhdistellään. Päätöksissä voidaan tukeutua aikaisempiin ratkaisumalleihin. Työn sisältämä vuorovaikutus liittyy erityisesti tehtävien vastaanottamiseen sekä tietojen välittämiseen. Tehtävä voi sisältää muiden toiminnan ohjaamista. Ryh- mään lukeutuvat esimerkiksi itsenäiset toimistotehtävät, joihin sisältyy vastuu omasta tehtäväalueesta. Tehtävällä on pääsääntöisesti organisaation työproses- seja tukeva ja lopputulokseen vain välillisesti vaikuttava rooli. Perustason ymmär- rys tiedon soveltamisesta työssä voi olla tehtävän kannalta tärkeää.</p>	<p>verosihteeri tullitarkastaja toimisto-/osasto- /talous/palkkapalvelu- /henkilöstösihteeri häätäkeskuspäivystäjä tarkastaja kartoittaja haastemies sotilaspoliisialiupseeri</p>
	215-284	7	<p><b>Syväällinen eritysammatillinen tai avustava asiantuntija</b></p> <p>Tehtävässä hyödynnetään itsenäisesti ja systemaattisesti syväällistä ammatillista erityistietoa, jota tarvitaan ongelmanratkaisua edellyttävissä tilanteissa. Työtehtä- vät ovat selkeästi määriteltävissä, mutta niiden suorittaminen vaatii kykyä itsenäi- sesti soveltaa ja luoda työtapoja ja ratkaisuja. Ratkaisut edellyttävät vaihtoehtojen punnintaa ja ongelmien selvittämistä ammatillisen erityisosaamisen pohjalta. Organisaation toiminnan ja tarkoituksen ymmärtäminen on välttämätöntä ja kyky sisäistää yksikön liitännäisiä työprosesseja on tehtävän kannalta tärkeää. Tehtävä voi koostua useasta tehtäväalueesta tai erityisosaamista vaativasta kokonaisuus- desta. Päätöksentekotilanteissa voidaan kuitenkin tukeutua aikaisempiin ratkai- sumalleihin ja esimiehen, tiimivetäjän tai kollegan ohjeisiin ja linjauksiin. Valmistee- lee itsenäisesti osan päätöksistä ja avustaa muita asiantuntijoita päätösten val- mistelussa. Työn sisältämä vuorovaikutus liittyy tehtävien vastaanottamiseen sekä tietojen välittämiseen ja sisältää tyypillisesti muiden toiminnan ohjaamista. Ryhmään kuuluvat esimerkiksi nimetyn asiantuntija-alueen operationaaliset tehtä- vät ja avustavat asiantuntijatehtävät.</p>	<p>asiantuntija opetus-/opetusali-/ /lentokonehuoltouseeri (yli-)tarkastaja sairaanhoitaja vanhempi konstaapeli maanmittausinsinööri</p>

## Valtion palkkatilastointiluokitus (VPL)

### VPL-vaativuustasojen kuvaukset (tasot 9-2)

Vaativuustasoluokkia on 8, joissa taso 9 on vaativuudeltaan matalin ja taso 2 korkein. Seuraavassa on esitetty tasojen kuvaukset:

	Vaativuus- pis- teet	Vaati- vuus- taso	Kuvaus	Yleisiä nimikkeitä
ASIAN- TUNTIJA- TEHTÄ- VÄT	285-374	6	<p><b>Asiantuntijatehtävät vaikuttamista edellyttävässä vuorovaikutusympäristössä</b></p> <p>Tehtävässä sovelletaan asiantuntijaosaamista, joka on luonteeltaan ongelmien arviointia, analysointia sekä ratkaisujen ja johtopäätösten tuottamista vaihtelevissa toimintaympäristöissä. Työssä yhdistyy alueen teoreettinen ja toimialakohtainen erityistieto. Tehtävä voi pitää sisällään hallinnon alaa koskevien asioiden kehittämistä ja suunnittelua. Vuorovaikutusympäristö on monipuolinen ja voi sisältää osallistumista alan vaikuttamis- ja neuvottelutilanteisiin. Työtehtävät voivat edellyttää vaikuttamista organisaation tai toimintakentän muihin jäseniin ja sidosryhmiin. Tehtävä voi pitää sisällään myös osallistumista kotimaiseen ja kansainväliseen alan yhteistyöhön. Työn seuranta tapahtuu tulosperusteisesti, ja työtä ohjaavat vain väljästi määritellyt menettelytavat. Tuloksena voi olla erityinen tuote, järjestelmä tai palvelukokonaisuus. Valmisteluvastuu ja monipuolinen vuorovaikutus korostuvat tehtävän hoidossa. Tehtäviin voi sisältyä esimerkiksi vastuu tiimin vetämisestä. Tehtävän hoitaminen edellyttää yleensä korkeakoulututkintoa.</p>	(eritys-)asiantuntija (tulli-)ylitarkastaja (erikois-)suunnittelija verotarkastaja/- asiantuntija opisto-/osastoupseeri tutkija rikosseuraamusesimies
	375-499	5	<p><b>Erityisalueen teoreettista hallintaa edellyttävät asiantuntijatehtävät</b></p> <p>Tehtävässä sovelletaan asiantuntijaosaamista, jossa yhdistyy alueen teoreettinen hallinta ja syvälinen toimialakohtainen erityistieto. Tehtävään liittyy esiintymis- ja vaikuttamistilanteita, kuten argumentointia, neuvottelua ja vaikuttamista organisaation sisällä ja/tai ulkopuolella. Asioiden valmistelu ja esittely edellyttävät itseenäistä tiedon hankkimista ja analysoimista. Menetelmät tavoitteiden saavuttamiseksi ovat suunnitelman puitteissa väljästi valittavissa. Työntekijältä odotetaan erilaisten tilanteiden analysointia ja tulkintaa tarvittavien toimintamallien valitsemiseksi/parantamiseksi. Tehtävät eivät välttämättä sisällä valmiita ratkaisumalleja, vaan vaativat soveltamista. Toiminnot ovat tavoitteiltaan ja sisällöltään selkeitä. Vuorovaikutteinen tiimityö kollegojen, etenkin tiiminvetäjän tai esimiehen, kanssa korostuu. Vuorovaikutuksen tavoitteena yleisesti on vaikuttaminen ja argumentointi.</p>	(tulli-)ylitarkastaja osastoiesupseeri erikoistutkija erityisasiantuntija käräjätuomari kihlakunnansyyttäjä neuvotteleva virkamies julkinen oikeusavustaja sektorijohtaja lakimies (järjestelmä-)insinööri
	500-664	4	<p><b>Toimintoa ohjaava johtaminen, laaja-alaiset ja syväliniset asiantuntijatehtävät</b></p> <p>Tehtävässä sovelletaan laaja-alaista tai syvälinistä asiantuntijaosaamista organisaation strategisilla painopistealueilla. Tehtävän hoitaminen edellyttää toimialan ja sen toimintaympäristön hahmottamista ja analysointia. Tehtävässä vaadittava osaaminen on vaikeasti korvattavaa asiantuntijaosaamista. Työtä ohjaa organisaation strategian mukainen toimintasuunnitelma ja strategiset painopistealueet. Tehtävä edellyttää vastuualueen laajan substanssiosaamisen lisäksi työn koordinointi- ja vetovastuuta. Työ voi sisältää asiantuntijatiimin vetämistä, päällikkönä toimimista tai vastuuta laajasta tai syvälinisestä asiakokonaisuudesta. Tehtävään sisältyy merkittävä vastuu linjausten ja päätösten valmistelusta. Tehtävä vaatii vuorovaikutusta kollegojen kanssa ja neuvottelu- ja argumentointitaidot korostuvat tehtävässä. Tehtävään liittyy voimakasta vaikuttamista päättäjiin, asiakkaisiin tai muihin sidosryhmiin sekä asiantuntemusta toiminnan suuntaamisessa.</p>	sektorijohtaja johtava asiantuntija kehittämispäällikkö yleinen edunvalvoja osastopäällikkö lähety-/ympäristö- /hallitusneuvos kihlakunnanvouti

## Valtion palkkatilastointiluokitus (VPL)

### VPL-vaativuustasojen kuvaukset (tasot 9-2)

Vaativuustasoluokkia on 8, joissa taso 9 on vaativuudeltaan matalin ja taso 2 korkein. Seuraavassa on esitetty tasojen kuvaukset:

	Vaativuus- pis- teet	Vaati- vuus- taso	Kuvaus	Yleisiä nimikkeitä
JOHTO- TEHTÄ- VÄT	665-919	3	<p><b>Organisaation strategiaa määrittävät asiantuntija- tai johtotehtävät</b></p> <p>Tehtävä on yleensä esimiestehtävä, johon kuuluu sekä henkilö- että strategiajohtamista. Johtaminen pitää sisällään esimerkiksi suorituksen johtamista, resursien suunnittelua ja suuntaamista. Tehtävä voi olla myös alan huippuasiantuntija-tehtävä ilman johtamisroolia. Työtä ohjaa organisaation strategian mukainen toimintasuunnitelma, joka antaa suuntaviivoja toiminnon suunnittelulle. Työn erilaisissa tilanteissa tarvitaan analyttisen ja innovatiivisen ajattelun tuottamia ratkaisuja. Toimintojen tavoitteet ovat selkeitä ja toimintasuunnitelman määrittelemiä. Toimintatavat ovat suhteellisen vapaasti määriteltävissä. Tavoitteena voi olla toimintakäytäntöjen uudistaminen tai uusien käytäntöjen luominen. Tehtävissä vastataan toimintakentän prosessien lopputuloksista. Vuorovaikutustaidoilla on vaikutusta johdettavan yksikön toimintakykyyn.</p>	<p>käräjä-/hallinto- oikeustuomari johtaja hovi oikeuden-/ulkoasiain- /esittelijä- /lähetystöneuvos kihlakunnansyyttäjä ylilääkäri yksikön päällikkö tutkimusprofessori</p>
	920-	2	<p><b>Koko organisaation toimintaa ohjaavat johtotehtävät tai poikkeukselliset asiantuntijatehtävät</b></p> <p>Työssä sovelletaan laaja-alaista tai syvällistä asiantuntijaosaamista organisaation strategisessa suunnittelussa ja hallinnoinnissa. Tehtävä vaatii strategista ja laaja-alaista ajattelua sekä ratkaisuja epävarmassa toimintaympäristössä puutteellisen tiedon perusteella nopeallakin aikataululla. Usein vaikeasti korvattavaa osaamista kansallisella tasolla. Työtä ohjaa tyypillisesti organisaation strategia. Tehtävän hoitaminen edellyttää tulevaisuuden analysointia sekä kykyä valikoida, kehittää ja tarkastella toimintojen toimivuutta. Vastuussa toimintojen ylläpidon ja integroinnin valvomisesta. Vuorovaikutustaidoilla on merkitystä koko organisaation toimintakykyyn.</p>	<p>osastopäällikkö ylijohtaja pääjohtaja hovi oikeuden laamanni eversti/kommodori päällikkö apulaispäällikkö kansliapäällikkö</p>